



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน และสอดคล้องกับแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามแนวหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๙๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบ กำหนดทิศทางการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดในห้วงระยะเวลา ๓ ปี และองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ จึงประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ ดังนี้

๑.ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ เรื่อง แผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒.ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายพหลยุทธ บทมุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ อำเภอนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๘	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑.โครงการวางแผนอัตรากำลัง	-เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีการวางเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	สำนักปลัด
๒.โครงการสรรหา การบรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร	-เป็นการวางแผนกำลังคนขององค์กร ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยมองภาพรวมขององค์กรในแต่ละส่วนราชการว่ามีอัตรากำลังปฏิบัติงานในทุกสายงาน ในทุกปริมาณงาน เมื่อมีตำแหน่งว่างลง ต้องการทำการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ					สำนักปลัด
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑.โครงการพัฒนาบุคลากรและการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง ครบทุกตำแหน่งอย่างเป็นระบบและทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม -การส่งเสริมสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงานส่วนตำบลในแต่ละสายงาน	๘๐,๐๐๐					สำนักปลัด
๒.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	-เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน และเกิดความรัก ความทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ					สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๘	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ
๓.โครงการประเมินผล การปฏิบัติงาน	-เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้รับการประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งส่งผลต่อการประเมินความดีความชอบประจำปีของพนักงาน และเพื่อให้ทราบถึงศักยภาพของพนักงาน จุดดี จุดอ่อนของพนักงานแต่ละคน เพื่อสามารถนำมาพัฒนาตนเองในลำดับต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	สำนักปลัด
๔.โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมใน องค์กร	-เพื่อปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการ และเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ					สำนักปลัด
๕.โครงการสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ	-เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่ง สายงานครบทุกตำแหน่ง สายงานอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ	๒๐๐,๐๐๐					สำนักปลัด
๖.โครงการวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้เหมาะสม กับภารกิจ	-เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวางแผนทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ					สำนักปลัด
๗.โครงการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล	-เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ ให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ					สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๘	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
๘.โครงการพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ความสำคัญกับบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานควบคู่กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	-เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตามสายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้การบังคับบัญชาหัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	สำนักปลัด
๙.โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคลากร	-เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรัก ความทุ่มเท กำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	←	→			สำนักปลัด
๑๐.โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	-เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้เงินรางวัลประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ			←	→	สำนักปลัด
๑๑.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงาน	-เพื่อส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ		←	→		สำนักปลัด
๑๒.กิจกรรมพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	-เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่างเป็นระบบ	ไม่ใช้งบประมาณ		←	→		สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๘	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑๓.โครงการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะประจำ ตำแหน่ง	-เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ ขององค์กร	๒๐๐,๐๐๐	←			→	สำนักปลัด
๑๔.กิจกรรมการส่งเสริม พัฒนาบุคลากรในองค์กร	-เพื่อกำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๒๐๐,๐๐๐	←			→	สำนักปลัด